



8

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Dirección de Comunicación y Prensa

◆ DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y PRENSA

Esta Dirección fue fortalecida mediante la implementación de sistemas de gestión implementados, planes y programas a fin de incorporar los procesos de acceso a la información, mecanismos de comunicación interna y externa y de enlace con la sociedad.

PRINCIPALES ACCIONES

La Dirección de Comunicación y Prensa, en el marco de los ejes estratégicos institucionales de Sensibilidad, Eficiencia y Transparencia, ha implementado sistemas de gestión y ha trazado su Política de Comunicación en dos grandes compartimentos enlazados entre sí:

a) Gestión y producción

b) Transparencia, acceso a la información y participación ciudadana.

En ese sentido se describen los siguientes logros.

LOGROS EN MATERIA DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN

- ▶ Se realizó la cobertura 100% del plan operativo Caacupé 2009.
- ▶ Cobertura a la firma del Memorando de entendimiento entre el Ministerio Público de Chile y el Ministerio Público de Paraguay.
- ▶ Elaboración del material impreso "Nueva Sede"
- ▶ Elaboración del material impreso "Laboratorio Forense".
- ▶ Elaboración de la memoria de la Fiscalía General del Estado 2008/2009.
- ▶ Procesamiento del informe de gestión 2008.
- ▶ Coberturas periodísticas en actos y eventos: 100% efectivizado.
- ▶ Se difundió el 90 % de las publicaciones y gacetas emitidas.

▶ Cobertura y elaboración de materiales para la charla realizada por el Fiscal General de República Dominicana.

▶ Material "Depósito de Evidencias".

▶ Materiales estadísticos elaborados

▶ Elaboración de 8 materiales audiovisuales para los plasmas informativos

▶ Elaboración de 7 materiales audiovisuales para promoción de Nueva Sede, Laboratorio, Socialización del Plan de Respuesta inmediata, Alta tecnología contra el crimen organizado, Trata de personas y otros.

▶ Ciclo de charlas interactivas con fiscales adjuntos, agentes fiscales, en el marco del Plan de Respuesta Inmediata, implementado en Asunción.

▶ Cobertura y Folletería de la Reunión Preparatoria de la VII Reunión Especializada de Ministerios Públicos

▶ Cobertura y folletería del Congreso Internacional "II Reunión de la Red Latinoamericana de Ministerios Público Ambiental"

▶ Cobertura y Folletería de la VII Reunión Especializada de Ministerios Públicos del MERCOSUR.

▶ Elaboración del folleto explicativo sobre el Plan de Respuesta Inmediata.

▶ Elaboración del tríptico "Remate de vehículos y bienes de consumo" y cobertura del evento.

▶ Alrededor de 32 materiales fueron editados y publicados por la Dirección de Comunicación y Prensa.



LOGROS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

► Uno de los mayores logros obtenidos por esta Dependencia es la evaluación positiva realizada por el Centro de Estudios Judiciales de las Américas dando reconocimiento a la labor realizada en materia de acceso a la información judicial en el Ministerio Público, destacando el gran salto dado desde el año 2006 al 2009.

► Implementación del buzón de quejas y sugerencias en 42 sedes fiscales.

► Implementación de formularios para solicitud de acceso a informaciones y reclamos.

► Implementación 100% de la Unidad de Informaciones y Reclamos dependiente de esta Dirección, con su respectivo Manual de funciones, y la instalación de oficinas en 2 sedes para el efecto.

► Incorporación de la línea gratuita 0800 para consultas y reclamos.

► Rendición de Cuentas: Presentación pública del informe de gestión 2008.

► Cobertura y folletería del "Seminario Internacional de Trata de Personas".

► Elaboración del compendio sobre "Trata de Personas"

► Elaboración del compendio sobre "Videoconferencia en el Ministerio Público"

► 92 charlas de plan Cátedra realizada a nivel país.

► Charla realizada en la Facultad de Periodismo de la Uninorte, sobre Comunicación y sociedad.

► Elaboración de la Campaña "Denuncie", di-

fundido en un medio de prensa escrita.

► Implementación de Boletines internos para el Centro de Atención a Víctimas.

► Material impreso y audiovisual sobre "Trata de personas".

► Elaboración y edición de nuevos números de la revista Fiscalia.Info.

► Elaboración del tríptico "Violencia contra la mujer"

► Material elaborado sobre "Abuso Sexual"

► Finalización de la página web del Centro de Entrenamiento del Ministerio Público.

► Dúpticos informativos elaborados para el Centro de Entrenamiento, Laboratorio Forense, Medicina Legal Videoconferencia, CSIRT, Evidencia, Modernización.

► Material informativo sobre Delitos informáticos.

► Participación en la Feria del Libro de Caaguazú y charlas a colegios participantes.

► Trabajo interinstitucional en el barrio Tablada nueva conjuntamente con otros organismos del Estado.

► Videos para plasmas informativos sobre Cómo denunciar, Víctimas de violencia sexual, Trata de personas, Centro de Atención a Víctimas, línea gratuita 0800.

► Materiales publicados en un medio de prensa sobre el rol de la ciudadanía de denunciar, Violencia contra la mujer, Denunciar cualquier tipo de maltrato a menores; todos diseñados y elaborados por la Dirección.

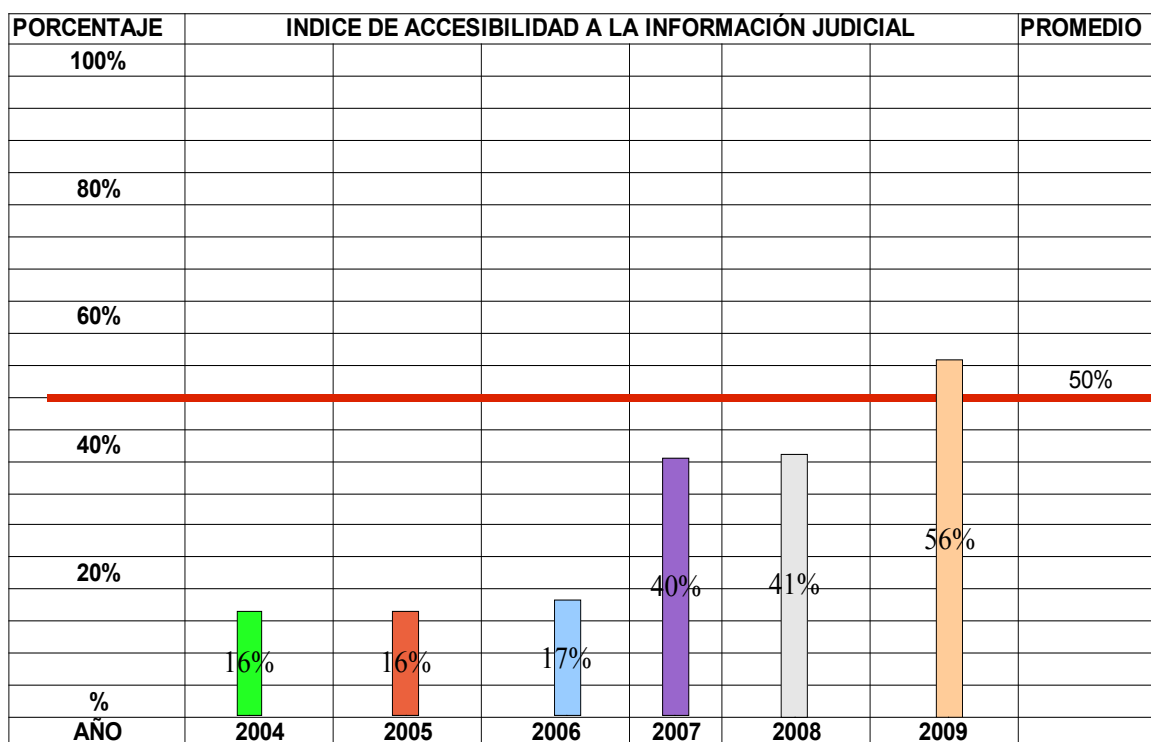
► Participación en la III Jornada de Modernización del Sistema Judicial organizado por el CIRJ y el CEJ

► Difusión y cobertura del Plan Caacupé 2009

MINISTERIO PÚBLICO OBTIENE RECONOCIMIENTO A LA LABOR EN EL ÍNDICE DE ACCESIBILIDAD A LA INFORMACIÓN JUDICIAL

Uno de los logros y satisfacciones alcanzados hace referencia al nivel del índice de accesibilidad de la información judicial.

El documento resalta el avance que el Ministerio Público de Paraguay realizó respecto a los niveles de accesibilidad de la información judicial. Esta evaluación también fue descripta para la Corte Suprema de Justicia, que este año ha alcanzado un índice de 65%, ambas instituciones obtuvieron una puntuación a nivel país, lo que permitió que el Paraguay se posicione en el lugar número 10 de la tabla establecida por el organismo.



La evaluación indica que desde el 2006 se ha tenido un avance notorio en cuanto a la promoción del acceso a la información judicial, así como los mecanismos establecidos para el mismo.



◆ **GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN**

Teniendo en cuenta el ámbito de gestión y producción de información, se establecen líneas de acción con otras áreas de la Fiscalía para un mejor procesamiento de datos a ser brindados a la ciudadanía.

Entre las principales labores realizadas en este ámbito se pueden mencionar el fortalecimiento de la Dirección de Comunicación y Prensa, la habilitación de 2 Oficinas de Informaciones y Reclamos, el incremento en la elaboración de materiales audiovisuales. En ese sentido se describe lo siguiente:

PLAN OPERATIVO ANUAL

La Dirección diseñó su Plan de Comunicación 2005 - 2010, su Plan Operativo Anual 2009, los cuales fueron ejecutados en un 100% y en un 90%, respectivamente. Previa a esta planificación se ha realizado una evaluación de la gestión de comunicación llevada a cabo anteriormente y se detectaron fortalezas y debilidades.

Se entendió la urgencia de reconstruir la imagen a nivel de opinión pública y diseñar una estrategia de comunicación externa. Por ello, se sigue trabajando por la comunicación a nivel interno, de modo que pueda fortalecerse el sentido de identidad y pertenencia, así como los valores que se instauran en el marco del Plan Estratégico 2005 – 2010 en la Institución.

En los indicadores de desempeño establecidos se alcanzó entre el 90% y el 100% de los objetivos trazados, se indican acciones realizadas en el marco de los ejes estratégicos de Sensibilidad, Gestión Eficiente y Transparencia.

MANUAL DE FUNCIONES

► De igual manera, se cuenta con un Manual

de funciones de la Dirección, sobre la base de un nuevo delineamiento en la gestión con la prensa, más abierta y oportuna. Así también se trabajó sobre el Manual de funciones y procedimientos de la Oficina de informaciones y reclamos.

TAREAS DE DIVULGACIÓN Y COBERTURA

► En el marco de nuestras funciones se dieron coberturas a casos sensibles para la sociedad como el caso Ykua Bolaños, el caso del atentando en Ñemby por citar algunos.

► Se realizó la cobertura 100% de los eventos organizados por la institución como las Reuniones internacionales, pasantías, finalización de cursos, firmas de convenios, el remate de bienes de consumo, cursos y encuentros interinstitucionales.

► Se elaboran los boletines respectivos tanto a nivel interno como externo para la socialización de actividades institucionales, así como el boletín diario y gacetillas destinados a los medios de comunicación para su divulgación

► Difusión y cobertura del Plan Caacupé 2009

SISTEMA DE ESTADÍSTICA Y DATOS

► Esta Dirección habilitó un área de estadística, y una base de datos sobre temas referentes a hechos de interés general como ser maltrato a menores, violencia intrafamiliar, invasiones de inmuebles, abigeato y otros.

► Para ese fin trabaja conjuntamente con la Di-

rección de Planificación y el Departamento de Estadística.

GESTIÓN CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN

► Se da continuidad a la tarea de apoyo a la labor fiscal y a los medios de comunicación. Se implementaron boletines internos y externos, con un nuevo criterio. Igualmente, se realiza la gestión para las entrevistas entre periodistas y el Fiscal General del Estado.

REUNIONES INTERINSTITUCIONALES

► Se participó de reuniones y encuentros con organizaciones civiles, gubernamentales e intergubernamentales como el Plan Umbral de lucha contra la corrupción y la implementación y socialización del Sistema de Protección a Denunciantes.

OFICINA DE PRENSA DE CIUDAD DEL ESTE

► La Oficina de Prensa ubicada en la sede fiscal de Ciudad del Este fue dotada de equipos informáticos, conexión de internet y línea telefónica, a fin de agilizar la comunicación con fiscales y medios de comunicación. Todos los días se elabora un boletín con las informaciones referentes a las actuaciones de los agentes fiscales que cumplen funciones en el Alto Paraná. El mismo es distribuido a los medios de la zona e igualmente, se realiza cobertura de las actividades del Ministerio Público en dicho departamento y de las diligencias llevadas a cabo en las distintas investigaciones.

► Se elaboran los boletines respectivos tanto a nivel interno como externo para la socialización de actividades institucionales, así como el boletín diario y gacetillas destinados a los medios de comunicación para su divulgación

SISTEMA DE ESTADÍSTICA Y DATOS

► Esta Dirección habilitó un área de estadística, y una base de datos sobre temas referentes a hechos de interés general como ser maltrato a menores, violencia intrafamiliar, invasiones de inmuebles, abigeato y otros.

► Para ese fin trabaja conjuntamente con la Dirección de Planificación y el Departamento de Estadística.

SISTEMAS DE GESTIÓN IMPLEMENTADOS

En el marco de la implementación de tecnologías y modernización de procesos, se han integrado los siguientes sistemas:

- Sistema de Gestión SIGECO
- Sistema de Gestión de Medios, SICOM
- Sistema de Gestión de Quejas y Reclamos
- Sistema de Consultas
- Sistemas de gestión de acceso a la Información
- Subsistema de gestión de interrelación con la sociedad civil.
- Base de datos de estadísticas
- Sistema de comunicación en línea y comunicación interna
- Igualmente se consulta con otras áreas de interrelación, Sistema de gestión de Recursos Humanos. Sistema de capacitación del Centro de Entrenamiento del Ministerio Público.
- Sistema de Estadísticas y Planificación
- Sistema de Información geográfica
- Sistema de Control de Gestión
- Sistema de Protección al Denunciante
- Sistema de Control de audiencias
- Sistema de Agenda interinstitucional
- Base de datos en Antisecuestro, Delitos económicos, Narcotráfico y de Derechos Humanos.
- Sistema de la Unidad Operativa de Contrataciones
- Sistema de Auditoría General
- Sistemas administrativos-financieros, de patrimonios de Centros Regionales y contabilidad para rendición de cuentas.
- Sistema de Administración de Evidencias
- Sistema de gestión de Secretaría General
- Sistema de Mesas de Entradas



◆ PLANES Y CAMPAÑAS INTERINSTITUCIONALES

En el marco de cumplir con la tarea de apoyar la gestión fiscal y de servir de enlace con la sociedad, esta Dependencia ha cooperado en la concreción de todas las planificaciones y campañas emprendidas por el Ministerio Público.

PLAN DE PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA EN LOS ESTADIOS DE FÚTBOL

► Bajo la coordinación de la Unidad de Prevención del Delito y Seguridad ciudadana, se colaboró en la cobertura y socialización de la campaña de concienciación, “Por la no violencia en los estadios deportivos”, Ley 1866/02. Se apoyó la presentación, en diversos medios de comunicación, de remeras alusivas y calcomanías, así como los objetivos de la campaña mencionada.

CAMPAÑA INSTITUCIONAL “POR LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER”

► Se dio continuidad a la socialización interna y a nivel de medios de comunicación sobre la campaña por la “No violencia contra la mujer”. El objetivo de la misma es concienciar sobre la importancia de denunciar todo tipo de violencia que se suscita contra la mujer. Por ello, se realizaron varias charlas a agentes fiscales y médicos forenses y se distribuyeron materiales alusivos al tema, informando sobre los tipos de violencia que se pueden denunciar y las penas estipuladas. Así también, las recomendaciones a fin de preservar las pruebas contra el agresor.

PLAN CAACUPÉ 2009

► En diciembre pasado fue presentado el “Plan Caacupé 2009”, que se basó en la implementación de una estrategia de trabajo a cargo del Ministerio Público a fin de coadyuvar con las labores de la Policía Nacional en materia de prevención del delito.

► El objetivo es brindar una respuesta rápida a las víctimas de algún hecho punible ocurrido durante el trayecto de los peregrinantes hasta la Basílica de Caacupé. Los agentes del Ministerio Público tomaron intervención en las diversas situaciones planteadas durante el mencionado acontecimiento, teniendo en cuenta la gran afluencia de personas que concurren cada año.

PLAN DE RESPUESTA INMEDIATA EN CASOS DE MUERTE VIOLENTA ASUNCIÓN

► En el mes de junio, julio y agosto, la Dirección de Comunicación y Prensa participó de los talleres de Socialización de Estrategias para coordinar las tareas en la escena del crimen, realizados a agentes fiscales de Asunción. Durante el mencionado taller, la Dirección ha distribuido materiales informativos, y ha diseñado y elaborado el material audiovisual de difusión. Igualmente se trabajaron los Protocolos de Comunicación con los agentes fiscales y funcionarios de apoyo técnico.

PLAN UMBRAL FASE I

► Se proyectó con todas las áreas beneficiadas en el marco del Plan Umbral, a fin de informar internamente sobre el fortalecimiento llevado a cabo. Se dio a conocer sobre las implementaciones en la Inspectoría General, en la Unidad de Control de Gestión y se ha dado a difusión el nuevo sistema en línea instalado en esta Unidad.

Aemás, se socializó sobre el sistema de gestión de causas instalado en la Unidad de Delitos Económicos y Anticorrupción; asimismo con el Laboratorio Forense de Criminalística del Ministerio Público a fin de dar a conocer sobre las nuevas implementaciones en el marco de la investigación penal.

Por otra parte, se elaboró con la Dirección de Planificación, los proyectos a ser instaurados en el Plan Umbral Fase II, que entrará a regir desde el mes de noviembre.

PLAN DE RESPUESTA INMEDIATA EN CASOS DE MUERTE VIOLENTA - DEPARTAMENTO CENTRAL

► Por otra parte, conjuntamente con el Centro de Entrenamiento del Ministerio Público y el Laboratorio Forense se proyectó la socialización de las tareas interinstitucional entre el Ministerio Público y la Policía Nacional, en la escena del hecho. Esto atendiendo a la cobertura territorial desplegada por el Laboratorio Móvil en el Departamento Central.

Los talleres de socialización cuentan con la participación de la Dirección de Comunicación y Prensa y de la relatora, Patricia Doria. Están destinados a agentes fiscales del área, efectivos de la Policía Nacional y médicos forenses que atienden en el Departamento Central.

PLAN INTERINSTITUCIONAL TRANSCHACO RALLY 2009

► En el mes de setiembre se llevó a cabo el lanzamiento del plan interinstitucional "Transchaco Rally 2009", a través de los diferentes medios de comunicación.

► El mismo estuvo coordinado por los fiscales adjuntos Jorge Sosa, Patricio Gaona, Lourdes Samaniego y el agente fiscal, Blás Imas.

► En la oportunidad, se dieron a conocer todas las labores que serían desarrolladas por la institución en el marco de este certamen deportivo, a fin de precautelar la seguridad de las personas.

La Dirección de Comunicación y Prensa ha elaborado variados tipos de materiales informativos, y audiovisuales dando además, cobertura a los planes y campañas enfocados por sectores del Ministerio Público.



◆ COBERTURAS PERIODÍSTICAS

En correspondencia a la labor desempeñada por los periodistas que cubren el área de Fiscalía, se hacen los esfuerzos continuos para apoyar el cumplimiento de la función social de la prensa.

RED DE CAPACITACIÓN DEL MINISTERIO PÚBLICO IBEROAMERICANO

El 6 y 7 de noviembre de 2008 se llevó a cabo la VII Asamblea General de la RECAMPI, en la ciudad de Asunción, con la presencia de las delegaciones de Brasil, Colombia, Chile, Costa Rica, Cuba, El Salvador, España, Guatemala, Panamá, Uruguay, República Dominicana, Venezuela y Paraguay. En la oportunidad se nombró Presidente de la Junta Directiva a la República del Paraguay por el periodo 2009.

REUNIÓN PREPARATORIA DE LA VII REUNIÓN ESPECIALIZADA DEL MERCOSUR

► Con el objeto de preparar los aspectos técnicos y documentales de la VII Reunión Especializada de Ministerios Públicos del Mercosur, se realizó la reunión preparatoria en el mes de abril del 2009. El evento fue organizado por el Ministerio Público de Paraguay y la reunión se llevó a cabo en la nueva sede de la institución.

CONGRESO INTERNACIONAL “II REUNIÓN DE LA RED LATINOAMERICANA DE MINISTERIOS PÚBLICOS AMBIENTAL”

► En el mes de junio, julio y agosto, la Dirección de Comunicación y Prensa participó de los talleres de Socialización de Estrategias para coordinar la escena del crimen, realizados a agentes fiscales de Asunción. Durante el mencionado taller, la Dirección ha distribuido materiales informativos, y ha diseñado y elaborado el material audiovisual de difusión.

VII REUNIÓN ESPECIALIZADA DE MINISTERIOS PÚBLICOS DEL MERCOSUR

► La Reunión Especializada de Ministerios Públicos del Mercosur se llevó a cabo en el mes de mayo de 2009, en la ciudad de Asunción. En la oportunidad asistieron los representantes de los Estados partes del Mercosur y el acto fue presidido por el Fiscal General de Paraguay, doctor Rubén Candia Amarilla, quien ejerció la Presidencia Pro Tempore. En la oportunidad se trabajó conjuntamente con otras áreas de la institución para la cobertura del evento.

VISITA DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

► El Presidente de la República, don Fernando Lugo, recorrió las instalaciones de la nueva sede Central del Ministerio Público, ubicado sobre Chile y Jejuí. El mismo fue recibido por el Fiscal General del Estado Rubén Candia Amarilla.

SEMINARIO SOBRE EL USO DE LA VIDEOCONFERENCIA EN EL MINISTERIO PÚBLICO

► Con motivo de la VII Reunión Especializada de Ministerios Públicos del Mercosur, se hizo el Seminario internacional sobre la utilización de la videoconferencia en los actos investigativos. Cabe destacar que el mismo fue organizado por el Ministerio Público de Paraguay, llevándose a cabo dicho evento en el salón auditorio de la institución. Se resalta que dentro de nuestro sistema judicial, la Fiscalía, es la primera institución que cuenta con esta tecnología.

◆ PLAN CÁTEDRA: EDUCACIÓN EN DERECHOS Y DEBERES

Además de las tareas realizadas, la Política de Comunicación institucional enfoca la habilitación de niveles de participación ciudadana referente a la concienciación del rol social de denunciar los hechos punibles, para ello se promueven programas de educación cívica, sobre derechos y deberes ciudadanos.

► Uno de los enfoques trabajados por la Dirección, entre sus labores de comunicación constituye la labor cívica, la de instruir a los diferentes públicos sobre sus derechos, el valor de la justicia, el rol del Ministerio Público y del agente fiscal, sobre el sistema penal, y la responsabilidad de denunciar. Igualmente, se da a conocer los diferentes servicios que brindan los sectores de apoyo técnico de la institución.

► El objetivo principal es buscar escenarios de igualdad y pleno ejercicio de los derechos ciudadanos, por ello se entiende que Comunicar también es instruir, hacer reflexionar y potenciar el rol de la sociedad civil; sus derechos, cómo ejercerlo, cómo realizar una denuncia, dónde acudir.

Este eje trazado se orienta a la construcción de una relación de confianza de la ciudadanía con el sistema de justicia.

► El mismo se realiza en un marco de charlas y debates desarrollado como una jornada - taller, de carácter didáctico y donde se da plena participación a las consultas formuladas.

CHARLAS DIDÁCTICAS SOBRE SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO

En el marco del Plan Cátedra, la Dirección de Comunicación y Prensa ha llevado a cabo jornadas de socialización sobre áreas del Ministerio Público que ofrecen algún servicio para la ciudadanía.

JORNADAS REALIZADAS DESDE ENERO A DICIEMBRE DE 2008		
Cant. de charlas	Lugar	Núm. de particip.
2	Col. Alvarín Romero	114
2	Col. Tomás Romero P.	115
4	Col. San Martín	123
2	Col. Fernando de la Mora	87
1	Col. Inmaculé Concepción	28
5	Col. Pedro P. Peña	222
2	Col. Nuestra Señora de la A.	98
1	Universidad Nac. del Este	113
3	Col. Primero de Marzo	104
1	Col. Priv. Villa Morra School	52
1	Col. Francisco Acuña de F.	36
2	Col. Cerro Corá de Lambaré	99
1	Esc. Nacional de Comercio 2	30
4	Col. Alberto Balmelli G.	268
1	Col. Prof. Victoriano Arámbulo	100
2	Col. Asunción High School	128
1	Centro Paraguayo del Saber	130
1	Instituto Paraguayo	62
2	Col. Sta. Teresita del Niño J.	86
2	Col. Miguel Angel Rodríguez	78
2	Col. Nac. de San Lorenzo	94
TOTAL DE SESIONES: 42		
TOTAL DE PARTICIPANTES:		2065



► Delitos Económicos: Realizada en febrero de 2009, en la Universidad Autónoma. Total de 52 participantes.

► Derecho Ambiental: Realizada en la Facultad de Derecho de la U. N.A., en marzo de 2009. Total participantes: 560

► Trata de personas: Jornada realizada en la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional de Asunción, el día 6 de marzo de 2009. Total participantes: 171

► Atención a Víctimas de un hecho punible: Charla llevada a cabo en la Cooperativa Universitaria, sede Concepción. Total participantes: 71

► Medicina Forense: Charla llevada a cabo en la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional de Asunción, el día 6 de marzo de 2009. Total participantes: 560

► Delitos Económicos: UNE Universidad Nacional del Este. Total participantes: 172

► Derecho Ambiental: Charla llevada a cabo en la UTIC, sede J. Eulogio Estigarribia. Total participantes: 102

► Delitos Cibernéticos: Charla llevada a cabo en la ciudad de Villarica, Coop. Universitaria, en mayo de 2009.

► Delitos Económicos: Charla llevada a cabo en la ciudad de Capitán Bado. Total participantes: 70

► Centro de Atención a Víctimas, en el marco del Congreso sobre Abuso Sexual, llevado a cabo en el mes de abril de 2009. Total participantes: 171

► Derecho Ambiental: Charla llevada a cabo en la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional de Asunción, el día 6 de marzo de 2009. Total participantes: 236

► Comunicación y Sociedad: Uninorte, Facultad de Periodismo.

► Centro de Atención a Víctimas: Uninorte, Facultad de Periodismo. Total participantes: 230

► Narcotráfico: Uninorte, Facultad de Periodismo

- Total participantes: 83

► Extradición Penal: Uninorte - Total participantes: 40

► Laboratorio Forense: Facultad de Derecho, UNA

- Total participantes: 153

JORNADAS REALIZADAS DESDE FEBRERO A NOVIEMBRE DE 2009		
Cant. de charlas	Lugar	Núm. de particip.
1	Univ. Autónoma de Encarnación	52
1	Centro Regional Patricio Escobar	144
1	Juan XXIII de Concepción	70
1	Facultad de Derecho UNA Sede Trinidad	560
1	Facultad de Derecho, Sede IV	153
1	Cooperativa Universitaria - Sede Cntral	22
1	UTIC- Sede Capiatá	50
1	UTIC-Sede IV, Turno Tarde	72
1	UNA- Facultad de Derecho	171
1	Coop. Universitaria - Sede Concepción	71
1	Col. Inmaculada Concepción	40
1	Centro Regional Juan E. Oleary	54
1	C. U. Sede Coronel Oviedo	172
1	UCA Facultad de Derecho	309
1	Coop. Universitaria Sede Villarica	130
1	UTIC - Sede Central	208
1	Col. San Vicente de Paul - Tablada Nva.	70
1	Expo libro Coronel Oviedo	60
1	Col. San Martín de Porres - Ñemby	40
1	UNINORTE - Concepción	84
1	Centro Regional Juan E. Oleary	80
1	UNE- Derecho, Salto del Guairá	172
1	UNAE - Encarnación	75
1	UTIC- Coronel Oviedo	80
1	UTIC- J. Eulogio Estigarribia	102
1	Capitán Bado -	70
TOTAL DE SESIONES: 26		
TOTAL DE PARTICIPANTES:		2257

◆ PÁGINAS WEB Y SISTEMAS: ENLACES CON LA SOCIEDAD

Uno de los objetivos delineados es la actitud de Transparencia informando objetivamente para generar mayor confianza en la población sobre la labor institucional que es parte del sistema de justicia, tendiendo puentes de comunicación y entendimiento con la sociedad

► El Estado y las instituciones deben garantizar reglas claras y confiables y asegurar el ejercicio transparente de la función pública, de tal modo que la sociedad pueda conocer y evaluar la gestión de sus representantes y el desempeño de los servidores.

► Por otra parte, las tecnologías de la información y la comunicación se constituyen en fuente y acumulación de datos en todos los sectores y niveles. Por tanto, son herramientas muy potentes, capaces de sintetizar las líneas principales y las tendencias, con el objetivo de interpretarlas y analizarlas. Este proceso implica una verdadera transformación cultural en la concepción y práctica del servicio público. Exige divulgar y arraigar en toda la población el derecho de acceso a la información y promover efectivamente su ejercicio.

► Con este convencimiento se diseñó la imagen y el contenido de la página Web del Ministerio Público, de modo que sea más accesible, más completa en cuanto a información y amigable para su navegación, que la ciudadanía pueda contar con una herramienta de consulta y tenga donde acudir cuando necesite información. La misma está a cargo de la Dirección de Comunicación y Prensa y fue desarrollada por la Dirección de Informática. Igualmente, se realizaron modificaciones al sistema de comunicación, a fin de agilizar la actualización de datos de la página web.

NUEVO DISEÑO WEB

► A fin de poner a disposición una página con nuevas características técnicas, de funcionalidad, amigabilidad y tecnología aplicada se ha dispuesto la renovación del diseño web de la página institucional, a pedido de la Dirección de Comunicación y Prensa. Esta idea es desarrollada por el área de Informática, con el objetivo de apostar a la implementación de herramientas más dinámicas y ágiles en el proceso de acceder a la información

FORMULARIO DE DENUNCIAS, CONSULTAS, RECLAMOS Y SOLICITUDES DE DOCUMENTOS PÚBLICOS

► En la página web del Ministerio Público, el ciudadano puede acceder a los diferentes formularios. Por ejemplo, el formato para realizar denuncias de hechos punibles, que son presentados en Mesa de Entrada. Además, se dispone de un formulario de consultas, o reclamos que puede ser reenviado al correo electrónico de la Dirección de Comunicación a fin de evacuar las

CDs informativos distribuidos a la fecha

Cant. de Sedes	Departamento	Cds distribuid.
5 Sedes	Departamento Central	182
3 Barriales	Asunción	109
1 Sede	Alto Paraná	263
2 Sedes	Salto del Guairá	50
2 Sedes	Amambay	105
2 Sedes	Concepción	90
1 Sede	Caaguazú	75
7 Sedes	Itapúa	179
Total distribuidos		1053



consultas requeridas o canalizar alguna queja o reclamo hecho por el usuario; o solicitud de documento público.

DENUNCIAS DE HECHOS DE CORRUPCIÓN VÍA WEB

► Desde el año 2006 se ha implementado a la gestión del área de Inspectoría General y de Inecip, el sistema de Protección al denunciante. Actualmente se puede realizar una denuncia de un hecho de corrupción por medio de la página web, en el enlace: realizar denuncia. La innovación consiste en la protección de la identidad del denunciante, constituyendo así un mecanismo más de denuncias de hechos punibles.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

► Por resolución de la Fiscalía General se creó la Unidad de Transparencia. La Dirección de Comunicación y Prensa forma parte de dicha Unidad, la cual busca promover la transparencia de los actos de gestión así como la participación ciudadana. En ese aspecto, mediante la página web, se puso a disposición de la ciudadanía toda la información, planes y acciones desplegadas. En ella se pueden ver, las actividades realizadas y las evaluaciones, bajo la coordinación de la fiscal adjunta Soledad Machuca.

PÁGINA WEB DEL CENTRO DE ENTRENAMIENTO

► El Centro de Entrenamiento del Ministerio Público constituye un espacio de articulación de estrategias, entendiendo que la capacitación es una herramienta fundamental para dotar a los agentes fiscales de las habilidades necesarias para la gestión institucional. El fortalecimiento del área es acompañado por una aplicación comunicacional que incluye una fuente de información precisa y actualizada como la página web, diseñada por el área de Comunicación y Prensa y desarrollada por la Dirección de Informática.

PÁGINA WEB DE LA REMP

► En el marco de la III Reunión Especializada, el Ministerio Público de Paraguay presentó a las distintas delegaciones participantes la página web de la REMP, la cual se encuentra dentro del sitio: www.ministeriopublico.gov.py. La misma fue aceptada plenamente y está bajo la administración de Paraguay, a través de la Dirección de Comunicación y Prensa.

SISTEMA IMPLEMENTADO PARA ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

► Dentro del Plan de Comunicación se cuenta con una base de datos donde se almacenan las informaciones procesadas por los medios de comunicación, escrita, radial y televisiva, así como las artículos generados en el Ministerio Público. El almacenamiento de estas reseñas sirve para contar con una base de consultas, y análisis de las informaciones que se generan en los diferentes estamentos, político, social, judicial. Este análisis orienta el comportamiento de las informaciones, así como las tendencias que puedan surgir con respecto a ellas. Con esta información analítica pueden tomarse decisiones relacionadas con las situaciones que afectan a la institución o a algunos de sus miembros.

BASE DE DATOS PARA CONSULTA Y RECLAMOS

► Con la creación de la Oficina de informaciones y reclamos, se ha llevado a cabo el diseño y desarrollo del sistema informático SISCOM2, el cual constituye una base de datos sobre las diferentes consultas que se generan en esta área así como también los reclamos expresados por los usuarios.

SOCIALIZACIÓN INTERNA DE ACCIONES

► A través de la Oficina de informaciones y reclamos, se han socializado las acciones en el marco de la Transparencia, para ello se han distribuido folletos y CDs informativos con los contenidos de la organización, Plan Cátedra, Protección al denunciante, Reglamento Interno actualizado, y otros temas de interés institucional.

◆ SISTEMA DE GESTIÓN ACCESO A LA INFORMACIÓN

La Dirección de Comunicación y Prensa, además de sus labores en producción y gestión de información ha sentado su Política de Comunicación con enfoque de acceso ciudadano al sector justicia buscando potenciar el rol de la sociedad civil, instaurando una serie de política institucionales de mecanismos de participación.

► La Dirección de Comunicación y Prensa además de sus labores en producción y gestión de información ha sentado su Política de Comunicación con enfoque de acceso ciudadano al sector justicia. Este nuevo enfoque implica la puesta en práctica de una serie de políticas institucionales, mecanismos, y sistemas adoptados así como la habilitación de niveles de participación ciudadana en el plano de la iniciativa e incluso el control a través de dichas políticas.

Estos mecanismos y niveles buscan entre otros objetivos la inclusión en cuanto al ejercicio efectivo de los derechos por parte de la ciudadanía, con énfasis a aquellos sectores de exclusión social y de vulnerabilidad como son los niños y niñas adolescentes, mujeres víctimas de cualquier tipo de violencia, adultos mayores, pueblos indígenas, personas con discapacidad, al igual que la víctima de un hecho punible. Se busca propiciar una mayor participación y la construcción gradual de una relación de confianza entre la ciudadanía y la institución mediante un sistema abierto a las necesidades de la sociedad en general.

LOGROS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

► Como se mencionó al inicio del Capítulo, uno de los mayores logros obtenidos por esta Dependencia es la evaluación positiva realizada por el Centro de Estudios Judiciales de

las Américas dando reconocimiento a la labor realizada en materia de acceso a la información judicial en el Ministerio Público, destacando el gran salto dado desde el año 2006 al 2009.

FORMULARIO DE DENUNCIAS, CONSULTAS, RECLAMOS Y SOLICITUDES DE DOCUMENTOS

► En la página web del Ministerio Público, el ciudadano puede acceder a los diferentes formularios. Por ejemplo, el formato para realizar denuncias de hechos punibles, que son presentados en Mesa de Entrada. Además, se dispone de un formulario de consultas, o reclamos que puede ser reenviado al correo electrónico de la Dirección de Comunicación a fin de evacuar las consultas requeridas o canalizar alguna queja o reclamo hecho por el usuario; o solicitud de documento público.

Se han realizado encuestas sobre la atención recibida en Mesa de Entrada de 23 sedes fiscales, en Asunción y Departamento Central, así como también en Ciudad del Este y Encarnación.



OFICINA DE INFORMACIONES Y RECLAMOS

► La instalación de esta unidad servirá y garantizará el pleno ejercicio del derecho de acceso a la información, a través de ella se podrán gestionar las solicitudes de información requeridas por la ciudadanía en general. Por sobre todo, se busca la promoción de una cultura de transparencia administrativa y de gestión.

► Esta oficina brinda asistencia y orientación, siempre desde el enfoque ciudadano, por lo que también tienen competencia para recibir las quejas, reclamos y sugerencias. Estos son procesados y elevados al ámbito respectivo, con seguimiento por parte de esta oficina. La misma fue aprobada por resolución al igual que el Manual de funciones, que es el aval de las acciones realizadas por dicha unidad.

FORMULARIOS IMPLEMENTADOS VÍA WEB

► Se aplicó un formulario de consultas, quejas y reclamos, a fin de que los ciudadanos puedan manifestar sus inquietudes con respecto a la atención recibida por parte de los fiscales y funcionarios. El mismo se puede obtener en forma personal o a través de la página web: www.ministeriopublico.gov.py

► Fue implementado un formulario de solicitud de acceso a documentos públicos, el cual está disponible en Mesa de Entrada y en la página web.

ENCUESTA ATENCIÓN EN MESA DE ENTRADA

► El destinatario del servicio del Ministerio Público es el usuario, es decir, quien acude a la Mesa de Entrada a fin de formular su denuncia y buscando una solución a un conflicto. A los fines de esta investigación, tal caracterización se hace en sentido amplio, incluyendo a todos los que se acercan y son atendidos por funcionarios de dicha Dependencia.

Por tanto, en el concepto de usuario se incluye a las partes de un conflicto penal, víctima e imputado,

sus abogados, testigos, peritos y cualquiera que pretenda ser atendido en una mesa de entrada o asistido por un agente fiscal.

CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN “DENUNCIÁ”

En el mes de junio y julio se ha llevado a cabo la campaña informativa “Denunciá”, cuyo objetivo era concienciar sobre la responsabilidad de denunciar todo tipo de hecho punible, en especial aquellos que tienen que ver son sectores vulnerables como mujeres y niños.

SEMINARIO “TRATA DE PERSONAS” Y CONGRESO SOBRE ABUSO SEXUAL

En el mes de abril, se llevó a cabo el Seminario internacional sobre Trata de Personas en el salón auditorio del Ministerio Público. El mismo estuvo organizado por la Unidad Especializada de Trata de Personas con apoyo de la embajada de Francia. En la oportunidad, se hizo cobertura al evento, se elaboraron todos los materiales necesarios y se realizó un compendio sobre los temas abordados en la oportunidad.

Igualmente, en el mes de mayo, se hizo una co-organización con la Consultora Mirror para la Conferencia sobre Abuso sexual, el cual estuvo dirigido al público en general, sin costo alguno y se desarrolló en el salón auditorio de la Universidad Católica.

BOLETÍN “CENTRO DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS

A fin de que la ciudadanía conozca sobre sus derechos como víctimas, además de los servicios que el Ministerio Público realiza en cuanto a contención psicológica, se elabora el boletín del Centro de Atención a Víctima en forma bimensual. El mismo es distribuido a nivel interno y externo.

REVISTA FISCALIA. INFO

Desde el año 2008, la Dirección de Comunicación y Prensa elabora su revista trimestral Fiscalía.Info, el cual es de acceso libre y gratuito. Se encaran contenidos sociales, aquellos que caen en el ámbito penal, temas de interés general y se dan a conocer la gestión y actividades de todos los componentes del Ministerio Público.

DENUNCIA CIUDADANA A TRAVÉS DE LOS BUZONES DE QUEJAS Y SUGERENCIAS

► Esta iniciativa tiene como finalidad lograr mayor acercamiento con la sociedad, buscando involucrar a los ciudadanos en la vigilancia de la actividad institucional y de sus funcionarios.

El programa de acercamiento de la Fiscalía, a través de la instalación de buzones de quejas y llenado de formatos de sugerencias, tiene como objetivo fundamental que la atención que reciba la ciudadanía en general sea de calidad, permitiéndonos conocer de manera veraz el sentir de la población. Con ello se promueve también la cultura de la denuncia y el reclamo de los derechos.

Constituye un mecanismo por el cual se busca ganar la confianza de los ciudadanos que han sido víctimas de algún atropello, vejación, extorsión o falta de atención por algún funcionario público; solamente deberán completar los formularios puestos en cada sede fiscal. Dicho formulario también obra en la página web del Ministerio Público.

LÍNEA GRATUITA 0800

► Desde el mes de setiembre, se ha instalado la línea gratuita 0800-111-000 que está disponible para la recepción de todo tipo de consultas y de reclamos que el usuario quiera realizar.

El mismo cuenta con una base de datos y sistema así como un Manual de procedimiento establecido. Las personas que están a cargo de esta área fueron capacitadas para el efecto.

RENDICIÓN DE CUENTAS

► Una de las principales tareas realizadas por

la Dirección consiste en la instauración de sistemas para rendición de cuentas: Memorias (en el mes de setiembre) e Informe de gestión (en el mes de diciembre).

Estos se dan a conocer en acto público tanto en el mes de setiembre como de diciembre, al cierre del año fiscal. Todas las áreas y sectores proporcionan los datos necesarios y solicitados para el efecto.

JORNADA INTERINSTITUCIONAL EN EL BO. TABLADA NVA.

► Gracias a la invitación generada por la Policía Nacional, en mayo del presente año se ha participado de trabajos interinstitucionales en el Barrio Tablada Nueva de Asunción. El Ministerio Público ha colaborado con charlas de instrucción cívica sobre diversos temas, en especial aquellas que tienen que ver con la violencia intrafamiliar, y los maltratos a menores, cómo denunciar y qué hacer en caso de ser víctima de un hecho punible.

PARTICIPACIÓN EN LA FERIA DEL LIBRO DE CAAGUAZÚ

► En el marco de enlace con la sociedad, la Dirección de Comunicación y Prensa ha presentado un stand en la Feria del Libro en la ciudad de Coronel Oviedo, en la ciudad de Caaguazú, exponiendo materiales informativos y realizando charlas a estudiantes de la zona.

PARTICIPACIÓN EN LA 3RA JORNADA DE MODERNIZACIÓN JUDICIAL

► En el mes de octubre, el CIRD y el Centro de Estudios Judicial organizaron conjuntamente la III Jornada de Modernización Judicial. La misma fue realizada en el Hotel Exelsior. En la oportunidad, la Dirección de Comunicación y Prensa participó con una exposición de materiales y atención al público.



◆ MATERIALES ELABORADOS

Dentro de la estrategia de comunicación institucional, se tiene en cuenta la importancia de fomentar la comunicación interna y orientar a la opinión pública acerca del rol del Ministerio Público. Para ello se aplican principios eficaces de la comunicación, como los mensajes visuales y el diseño.

MATERIALES IMPRESOS

► Dentro de las labores desplegadas por esta dependencia, está la socialización de las acciones realizadas en el marco de la gestión fiscal. Además, concienciar sobre la responsabilidad de cooperar para el esclarecimiento de los hechos punibles, en ese sentido se han publicado varios materiales informativos y trípticos sobre las funciones de diversas áreas y sectores del Ministerio Público.

BOLETINES

- Boletín Interno
- Boletín Diario
- Boletín de Monitoreo de Medios
- Boletín del Centro de Atención a Víctimas

TRÍPTICOS

- Trípticos para campaña “Denunciá”
- Trípticos para el Centro de Asistencias a Víctimas
- Trípticos referentes a la legislación ambiental
- Tríptico “Dirección de Asuntos Internacionales”
- Tríptico para el Plan Operativo Caacupé 2008

DÍPTICOS

- “Nueva Sede”
- Laboratorio Forense
- Trata de Personas
- Video Conferencia
- Nueva Mesa de Entrada en Emergencias Médica
- Videoconferencia
- Data Center
- Csirt
- Centro de Entrenamiento
- Medicina Forense

- Nuevo Depósito Modelo
- Línea gratuita 0800
- Protección al denunciante

MATERIALES INFORMATIVOS

- “Taller de coordinación en la escena del crimen”
 - Alta tecnología contra el crimen transnacional
 - Compendio sobre “Trata de Personas”
 - Compendio sobre Videoconferencia
 - Folletería de la Reunión Preparatoria del Mercosur
 - Folletería de la Reunión Especializada del Mercosur
 - Material informativo sobre Delitos Informáticos
 - Material informativo “Modernización”
 - Material informativo “Remate de bienes”
 - Cuatriptico “Fortalecimiento de la Infraestructura.”
- ### MEMORIAS
- Memoria Anual (septiembre 2006)
 - Memoria Anual (septiembre 2007)
 - Memoria Anual (septiembre 2008)
 - Resumen ejecutivo de gestión (septiembre 2007)

- Memoria Anual (septiembre 2009)

INFORME DE GESTIÓN

- Informe de gestión (diciembre 2005)
- Informe de gestión (diciembre 2006)
- Informe de gestión (diciembre 2007)
- Informe de gestión (diciembre 2008)
- Informe de gestión (diciembre 2009)

MATERIALES REFERENTES

AL ÁREA ESTRATÉGICA

- Plan Estratégico
- Ministerio Público, la institución
- Reorganización de las competencias territoriales
- Diseño del anuario estadístico 2006
- Diseño del anuario estadístico 2007
- Diseño del anuario estadístico 2008
- Atlas cronológico 2008
- Resumen ejecutivo de gestión 2009

MATERIALES AUDIOVISUALES

- Cómo denunciar un hecho punible
- Qué hacer en caso de ser víctima de un delito
- Servicios del Centro de Atención a Víctimas
- Denunciá la violencia contra la mujer
- Material audiovisual "Trata de Personas"
- Material audiovisual "Nueva Sede: el proyecto"
- Material audiovisual "Laboratorio Forense: la obra"
- Línea gratuita 0800
- Material audiovisual "Data Center"
- Material audiovisual "Centro de Entrenamiento"
- Material audiovisual "Nueva Sede, la finalización"
- Material audiovisual "Laboratorio Forense, tareas de coordinación en la escena del crimen"
- Material audiovisual "Alta tecnología contra el crimen transnacional"
- Material audiovisual, "Trata de Personas"
- Material audiovisual "Nuevo depósito Modelo de Evidencias"

ACCIÓN Y/O ACTIVIDAD	AVANCE
- Reorganización con criterio de funcionalidad, Plan de comunicación. Manual de funciones y Plan Operativo Anual	100%
- Cobertura a las convocatorias de prensa	100%
- Plan Cátedra: charlas realizadas en capital e interior del país para jóvenes estudiantes y sociedad en general.	Capital 78 jornadas 2659 participantes
- Nuevo diseño de página Web	100% diseñado-
- Página Web- Centro de Entrenamiento	100% diseñado- implementado
- Base de datos de informaciones y reclamos	100% diseñado- implementado
- Página Web, con criterio de transparencia y accesibilidad	100% avanzado - 100% implem.
- Base de datos de informaciones y publicaciones	100% avanzado - 95% cargado
- Equipamiento de la sala de prensa	100% ejecutado
- Implementación de formulario de consultas y reclamos	100% ejecutado
- Materiales editados y procesados en el marco de la gestión de rutina desde enero a diciembre	2551 materiales
- Charlas realizadas a agentes fiscales y fiscales adjuntos	100% realizadas
- Consultas evacuadas (medios de prensa y org. civiles)	8003
- Consultas evacuadas (agentes fiscales, directores, funcionarios)	476
-Materiales publicados	13
-Materiales audiovisuales	12